打印机采购需求文件

说明

1、供应商应根据自身实际情况响应采购需求文件中的各项需求。

2、商务条款评审中允许负偏离的条款数为 0 项。

技术需求评审中允许负偏离的条款数为 0 项。

|  |
| --- |
| **一、项目要求及技术需求** |
| **序号** | **项目** | **项目要求及技术需求** | **备注** |
| 1 | 打印机 | 支持无边框打印支持照片打印黑白模式最佳打印分辨率：1200\*1200dpi彩色模式最佳打印分辨率：1200\*1200dpi是否支持扫描：是扫描类型：平板式双面支持纸张尺寸：A4端口：USB、WiFi端口、蓝牙端口产品尺寸：427mm\*364mm\*199mm产品净重：6KG黑白印量：0-399页连接方式：WiFi、USB、蓝牙打印机类型：墨仓式基础功能：复印、打印、扫描纸张输入容量：0-149页是否支持无线打印：是打印功能：自动双面、彩色打印黑白：12页/分钟彩色：7页/分钟 |  |

**二、商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 售后服务要求 | 1、产品报价包括货物的所有费用，包括采购、运输、劳务、管理、利润、税金、保险、协调、培训、售后服务、配送产品、安装以及所有的不定因素的风险等；2、如确定有质量问题，按照正常程序退换货。 |
| 交货时间及地点 | 1、交货时间：合同签订生效后，按需求量，按时、按要求送货至指定地点并负责卸货安装。不接受物流或者快递送货，发物流或者快递的需供应商自己来接货，送货到指定地点并负责卸货安装。2、交货地点：采购人指定地点。 |
| 付款条件 | 货物验收合格后，成交人按执行金额开具有效等额发票交采购人，采购人通过转账方式支付货款给成交人。 |
| 质保期 | 1年 |