办公设备采购需求文件

说明

1、供应商应根据自身实际情况响应采购需求文件中的各项需求。

2、商务条款评审中允许负偏离的条款数为 0 项。

技术需求评审中允许负偏离的条款数为 0 项。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **一、项目要求及技术需求** | | | |
| **序号** | **项目** | **项目要求及技术需求** | **预算单价** |
| 1 | 高拍仪 | 最大幅面A4，  扫描元件CMOS，  摄像头参数：主摄像头1600万、副摄像头500万  功能：可录制视频、可多页合并PDF | 760 |
| 2 | 指纹采集器 | 1. 符合《居民身份证指纹采集器通用技术要求》的嵌入式居民身份证指纹采集器。 2. 采用智能高速USB芯片，同时使用高强度光学材料，结合指纹采集模块，高精效指纹识别算法，高精密的光学成像元件，成像清晰、手指感应敏感、识别准确。能够自动读取指纹图像，标准的接口协议，可以在Windows、Windows CE、Linux、Android等操作系统。   3.卓越的图像质量；  4.支持旋转指纹；  5.干燥的、湿的或粗糙的指纹都可以很好地使用；  6.采集窗口尺寸≥20\*27MM，有效区域≥14.4\*18.5MM，图像大小：256\*360，通讯接口： USB2.0 | 1480 |

**二、商务要求**

|  |  |
| --- | --- |
| 售后服务要求 | 1、产品报价包括货物的所有费用，包括采购、运输、劳务、管理、利润、税金、保险、协调、培训、售后服务、配送产品、安装以及所有的不定因素的风险等；  2、如确定有质量问题，按照正常程序退换货。 |
| 交货时间及地点 | 1、交货时间：合同签订生效后，按需求量，按时、按要求送货至指定地点并负责卸货安装。不接受物流或者快递送货，发物流或者快递的需供应商自己来接货，送货到指定地点并负责卸货安装。  2、交货地点：采购人指定地点。 |
| 付款条件 | 货物验收合格后，成交人按执行金额开具有效等额发票交采购人，采购人60日内通过转账方式支付货款给成交人。 |